

Министерство образования и науки Российской Федерации
Министерство образования Саратовской области
Управление образования администрации Петровского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа посёлка
Пригородный Петровского района Саратовской области»
(МБОУ «ООШ п. Пригородный»)

ПРИКАЗ

03 апреля 2019 года.

№ 80

О проведении процедуры самообследования общеобразовательного учреждения по итогам по итогам 2018 учебного года.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с измен.от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462») и приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Подготовить и провести самообследование деятельности МБОУ «ООШ п. Пригородный Петровского района Саратовской области» за 2018 год.
- 2.Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение №1).
- 3.Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать изменениям, внесенных в «Порядок проведения самообследования образовательной организацией», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ №462 от 14.06.2013 г. (с изменениями от 14.12.2017 г. №1218).
- 4.Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию (Приложение №2).
- 5.Членам рабочей группы:
 - 5.1.Представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ «ООШ п. Пригородный».
 - 5.2.Представить заверенную копию результатов самообследования в управление образования администрации Петровского муниципального района до 20.04.2019 год.
 - 5.2.Разместить отчет в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «ООШ п. Пригородный» до 20.04.2019 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор
Ознакомил
М.В. Потапова
С.С. Михайлова
С.В. Осипова

Е.А. Морозова

М.В. Потапова
С.С. Михайлова
С.В. Осипова

Размножено в 1 экземпляре:
1 экз. - книга приказов.
Исполнитель: М.В. Потапова
Тел.(84555) 52-5-24

Приложение №1 к приказу № 80 от 03.04.2019 года «О проведении процедуры самообследования общеобразовательного учреждения по итогам по итогам 2018 учебного года».

**План
подготовки и проведения мероприятий по самообследованию
МБОУ «ООШ п. Пригородный»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Представление информации о прохождении учебных программ	До 15.04.2019	Потапова М.В., Осипова С.В. зам.директора по УР
2	Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	До 15.04.2019	Потапова М.В., зам.директора по УР
3	Проведение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	До 15.04.2019	Потапова М.В., зам.директора по УР
4	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения	До 15.04.2019	Потапова М.В., Осипова С.В., зам.директора по УР Михайлова С.С., зам.директора по ВР
5	Представление анализа деятельности по различным направлениям	До 15.04.2019	Потапова М.В., Осипова С.В., зам.директора по УР Михайлова С.С., зам.директора по ВР
6	Сбор полученных результатов	До 15.04.2019	Потапова М.В., зам.директора по УР
7	Обобщение полученных результатов	До 15.04.2019	Потапова М.В., зам.директора по УР
8	Формирование отчета о самообследовании школы.	До 18.04.2019	Потапова М.В., Осипова С.В., зам.директора по УР Михайлова С.С., зам.директора по ВР
9	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	До 20.04.2019	Морозова Е.А., директор
10	Размещение отчета в сети Интернет	До 20.04.2019	Михайлова С.С., зам.директора по ВР
11	Представление заверенной копии отчета о самообследовании в управление образование	До 20.04.2019	Морозова Е.А., директор

Размножено в 1 экземпляре:

1 экз. - книга приказов,
Исполнитель: М.В. Потапова
Тел.(84555) 52-5-24

Приложение №2 к приказу № 80 от 03.04.2019 года «О проведении процедуры самообследования общеобразовательного учреждения по итогам по итогам 2018 учебного года».

**Состав рабочей группы
по подготовке и проведению мероприятий по самообследованию
МБОУ «ООШ п. Пригородный»**

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность
1	Морозова Елена Александровна	Директор
2	Потапова Марина Валерьевна	Заместитель директора по УР
3	Осипова Светлана Вячеславовна	Заместитель директора по УР
4	Михайлова Светлана Сергеевна	Заместитель директора по ВР

Размножено в 1 экземпляре:

1 экз.- книга приказов.
Исполнитель: М.В. Потапова
Тел.(84555) 52-5-24