

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Министерство образования и науки Саратовской области**  
**Управление образования администрации Петровского муниципального района**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа посёлка Пригородный Петровского района Саратовской области»**

**Локальные акты**

---

---

Утверждено приказом № 140-ОД от 06.04.2013 года по общеобразовательному учреждению

**Положение**  
**о формировании фонда оплаты труда и заработной платы и**  
**новой системе оплаты и стимулирования труда работников**

---

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение составлено на основании Приложения к постановлению Главы администрации Петровского муниципального района «О новой системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Петровского муниципального района» от 11 июля 2008г. № 910 «Методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников муниципальных общеобразовательных учреждений Петровского муниципального района» и определяет требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с. 1-Березовка (далее - учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

**II. Формирование фонда оплаты труда учреждения**

1. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведённого до учреждения, исходя из:

- а) областного норматива финансирования на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и содержание обучающихся (далее норматива финансирования);
- б) поправочного коэффициента к нормативу финансирования, установленного учредителем для учреждения;
- в) количества учащихся в учреждении;
- г) доли фонда оплаты труда в нормативе финансирования.

2 Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

ФОТ = NхПхДхУ, где:

ФОТ - фонд оплаты труда учреждения;

N - областной норматив финансирования;

П - поправочный коэффициент для данного учреждения;

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе финансирования на реализацию государственного стандарта;

У - количество учащихся в учреждении.

### III. Распределение фонда оплаты труда учреждения

1. Учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании областного норматива финансирования в расчете на одного обучающегося, количества обучающихся и поправочного коэффициента на:

- заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки к должностным окладам (ФОТ<sub>оу</sub>);

- учебные расходы, расходы на материальное, социальное обеспечение, приобретение услуг и прочие текущие расходы.

2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части (ФОТ<sub>б</sub>) и стимулирующей части (ФОТ<sub>ст</sub>):

$$\text{ФОТ}_{\text{оу}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} \times \text{ш}, \text{ где:}$$

ш — коэффициент стимулирующей части.

3. Коэффициент стимулирующей части определяется учреждением самостоятельно в пределах до 0,3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения

4. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения, включая:

а) административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель общеобразовательного учреждения, заместитель руководителя по учебной работе, заместитель руководителя по воспитательной работе);

б) педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учитель);

в) иные категории педагогического персонала (воспитатель ГПД, старший вожатый, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки и др.);

г) учебно-вспомогательный персонал (лаборант и др.);

д) обслуживающий персонал (гардеробщик, дворник, сторож, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий, повар, рабочий кухни и др.)

и складывается из:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{бауп}} + \text{ФОТ}_{\text{бпп}} + \text{ФОТ}_{\text{бипп}} + \text{ФОТ}_{\text{бувп}} + \text{ФОТ}_{\text{боп}}, \text{ где:}$$

ФОТ<sub>б ауп</sub> – базовая часть фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТ<sub>б пп</sub> – базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

ФОТ<sub>б ипп</sub> - базовая часть фонда оплаты труда иной категории педагогического персонала;

ФОТ<sub>б увп</sub> - базовая часть фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ<sub>б оп</sub> - базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала.

5. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом:

доля фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

доля фонда оплаты труда для руководителей, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала (ФОТуп) устанавливается, не превышающая фактический уровень за предыдущий финансовый год.

Объем фонда оплаты труда педагогического персонала определяется по формуле:  $ФОТпп = ФОТб \times пп$ , где:

пп - доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части ФОТ и составляет 65%.

6. Оплата труда работников учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

7. Обеспечение функций обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в учреждении с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах сметы расходов учреждения.

#### **IV. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в учреждении**

1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) – 70% и специальной части (ФОТс) – 30%;

$ФОТпп = ФОТо + ФОТс$ .

Объем специальной части определяется по формуле:

$ФОТс = ФОТпп \times с$ , где:

с - коэффициент размера специальной части ФОТпп.

2. Коэффициент специальной части ФОТпп составляет \_\_\_\_

3. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

4. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо) состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз):  $ФОТо = ФОТаз + ФОТнз$ .

Соотношение фонда оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз) и порядок распределения ФОТнз определяются самим учреждением, исходя из специфики его образовательной программы и составляет:

ФОТаз - 85%

ФОТнз – 15%.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённой на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз).

17. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{\sum_{n=1}^{11} (a \times v)_n \times 52}, \text{ где:}$$

Стп - стоимость 1 ученико-часа;

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

ФОТаз - часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a - количество обучающихся в классах на начало очередного учебного года;

v - годовое количество часов по учебному плану в классах с учетом деления классов на группы;

n= 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы.

5. Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными актами Саратовской области и рассчитываются учреждением самостоятельно.
- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, учёные степени устанавливаются в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании»

7. Повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения (К) определяется самостоятельно на основании следующих критериев:

включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (проверка тетрадей; формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов; обеспечение работы кабинета (лаборатории) и техники безопасности в них; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников (например, литература, история, география); необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования и т.д.);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся и особенностями, связанные с их развитием (начальная школа);

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития, и учёт вклада данного предмета в её реализацию и составляет \_\_\_\_.

Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в размере:

а) предметы по программам углубленного изучения - 1,06;

б) предметы, изучаемые по программам профильного уровня, предметы, изучаемые в рамках использования технологий развивающего обучения (Виноградова) - 1,05;

в) русский язык, литература, иностранный язык, математика - 1,04;

г) история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, 1-4 классы начальной школы - 1,03;

д) технология- 1,02;

д) физическое воспитание, искусство (ИЗО, музыка), ОБЖ, ознакомление с окружающим миром, природоведение - 1,0.

8. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,10 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,15- для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

## **V. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс**

1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O = \text{Стп} \times У \times \text{Чаз} \times А \times К + \text{Днз}$ , где:

О - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

У - количество обучающихся по предмету в каждом классе (при расчете окладов педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используется средняя наполняемость классов на соответствующей ступени обучения);

Чаз - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

К - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Днз - доплата за неаудиторную занятость.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

## **VI. Гарантии работникам образовательных учреждений в связи с переходом на новую систему оплаты труда**

1. В случае, когда установленная в соответствии с новой системой оплаты труда базовая часть оплаты труда работников учреждения оказывается ниже установленной до ее введения, указанным работникам на время работы в учреждении при условии сохранения объема должностных обязанностей работников (персонала) и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница и заработная плата исчисляется по формуле:

$\text{ЗПбч} = O + C + B$ , где:

ЗПбч - заработная плата педагогического работника;

0- оклад педагогического работника ,непосредственно осуществляющего учебный процесс;

С - специальная часть заработной платы

В - дополнительные выплаты в целях неумножения оплаты труда педагогов за фактически отведенные часы по базисному учебному плану в пределах общего фонда оплаты труда.

## **VII. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения**

1. Система стимулирующих выплат работникам учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

2. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

## **VIII. Расчет оплаты труда руководящих работников учреждения**

1. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются руководителем учреждения от 50 до 90 процентов от должностного оклада руководителя учреждения.

2. Из специальной части ФОТауп осуществляются доплаты заместителям руководителя за наличие почетного звания, государственных наград и учёной степени в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании».

